受付日　　　　　年　　月　　日

受付担当者

広州日本人学校長　様

**各種証明申請書**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ふりがな児童・生徒氏名 |  | 性別 | 男 ・ 女 |
| 生年月日 | 　　　　年　　　　月　　　　日　生 |
| 学部・学年（本校在籍時最終） | （　小　・　中　）学部　　　　　　年　　　　　　組 |
| 本校在籍期間 | 　　　　　年　　　月　　　日～　　　　　年　　　月　　　日（編入学年月日）　　　　　　　　（退学年月日） |
| 現籍校名および学年 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　学校　　　　　　年 |
| 保護者氏名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| 現住所電話番号 | 住所：TEL： |
| 申請を希望する証明書の種別 | 入学　在学　修了　卒業　成績（期間：　　　）その他(　　　　) |
| 申請日 | 　　　　　年　　　月　　　日 |
| 証明書提出日 | 　　　　　年　　　月　　　日 |
| 証明書提出先 |  |
| 申請理由 |  |

請求された証明書の種別により、情報の追加をお願いすることがあります。

発行は無料ですが、送付については実費を請求させて頂きます。