

**広州日本人学校
通学バス ご利用案内**

**広州日本人学校 PTA通学バス会
2025.04 改定**

★はじめに

広州日本人学校では、中国の法令〈校車安全管理条例〉に基づき、指定された学校送迎専用バスで、原則「児童生徒の登下校の送迎は、保護者の下で行われる」のもと、安全かつ円滑な登下校を確保するため、学校・バス会社・PTA通学バス会全会員の連携により、通学バスを運行します。一人ひとりがバス運営にご理解の上、入会していただきますよう、宜しくお願い致します。入会金は、ありません。バス会運営のため、今後、事務費を徴収する可能性があります。

★もくじ

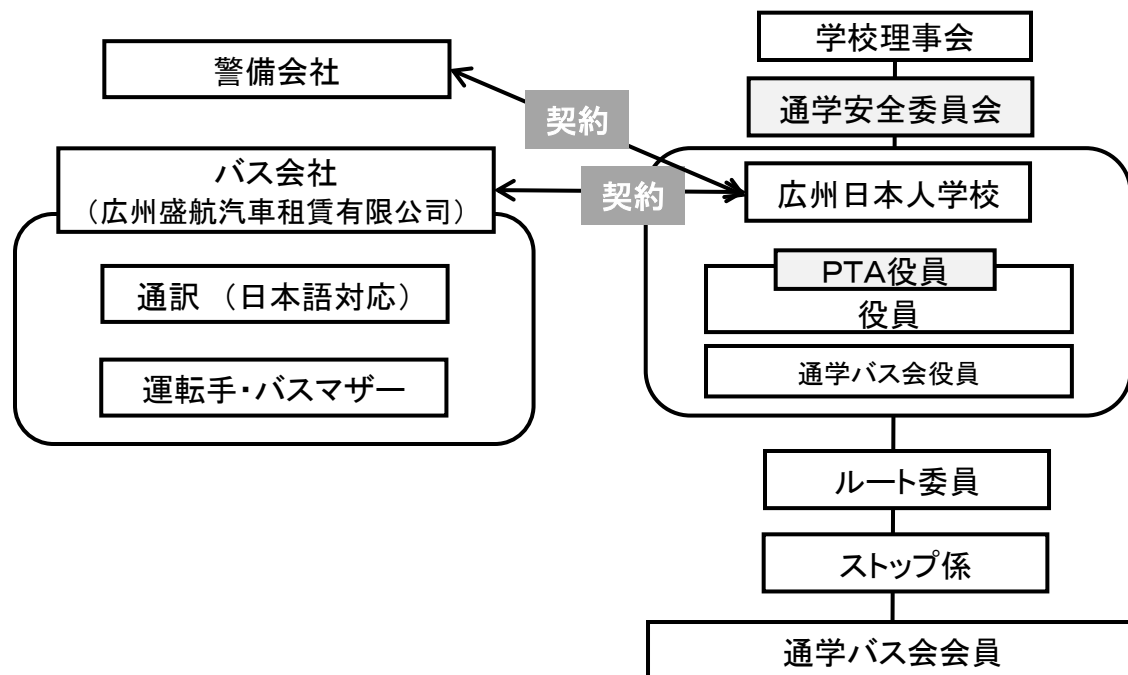
★組織図	3
★主な仕事内容	
★ルート・ストップ	
★バス料金・支払方法	4
★補償内容	
★入会 問い合わせ・申込先	
★利用上のルール	5
★学校行事の家族送迎無料バス	
★通学バスの保護者利用	
★欠席、早退、休会、退会	7
★部活バスについて お迎えレベル	8
★緊急連絡図 事故発生時の対応基本マニュアル	9・10・11
★通学バス車内での禁止事項とマナーについて	12
★PTA通学バス会ペナルティについて	13
★窓口・問い合わせ先	14
★利用上のルール(中国語版)	15
★通学バス車内での禁止事項とマナーについて(中国語版)	16

- 1 入会申込書
- 2 休会届
- 3 退会届
- 4 変更届

＜お願い＞

左記 1～4 は広州日本人学校
ホームページ・ロイロノートから
ダウンロードしてお使いください

★組織図



★主な仕事内容

- 【バス会社】 登下校時に安全な運行ができるよう、運転手、バスマザーを教育します。
日本語対応の出来る通訳担当者が、登校～下校までの業務および緊急時対応を行います。
半年に一回の政府規定の車検、月に一度のメンテナンス、二週間に一度の消毒を行います。
- 【バスマザー】 登下校時の点呼、シートベルトの確認等を行います。
車内環境を整え、乗車ルールに基づき、安全運行のサポートを行います。
- 【警備員】 バス乗降時の児童生徒の警備を行います。
- 【PTA通学バス会役員】 通学バス会運営全般を担当し、月に一度、学校・バス会社と運行会議を行います。
学校・バス会社と連携し、緊急時対応も行います。
- 【ルート委員】 通年で選出。
通学バス会役員・バスストップ係と連携して、ルート内の管理を行います。
登下校の運行状況を把握し、会員の入退会対応および座席表作成などを行います。
- 【バスストップ係】 通年で選出。
バスストップの欠席者を把握し、バスマザーをサポートします。
同ルート内のバスの遅延等の際、必要に応じてストップ内の会員へ連絡をします。
- 【部活バスストップ係】 中学生の保護者が対象で、該当「部活バスストップ」から1人代表を決める。
部活バスの遅延等の際、必要に応じて「部活バス」ストップ内の会員へ連絡をします。
- 【学校】 入退会等受付／緊急時対応／児童生徒に通学安全指導

★ルート・ストップ

バスストップの新設やルートの変更は、原則行いません。

※バスストップ新設には、予備審査を含め手続きが複雑で、手続き完了まで最低1年を要するため

★バス代金・支払方法

バス代金は、1,200元/月/人（変動あり）

※年間12か月分 学期払い ※日割り計算不可

○領収書発行費用無料 ○発票発行費用別途 手数料100元/枚

支払方法、詳細は別紙参照

★補償内容

通学バス会では、登下校時ならびに運行時に発生した如何なる事故においても、一切責任を負いません。

万が一、事故が発生した場合、児童生徒の安全を確保し、送迎先へすみやかに運行できるよう、「事故発生時の対応基本マニュアル(8ページ)」に沿って対応します。通学バス会としては、保険に加入していませんので、各家庭の保険で対応してください。

バス会社には、広東省交通庁の通達により、全座席保険加入が義務付けられています。乗客死傷の場合、通学バス・観光バスともに1座席50万元まで(2019年1月 時点)の保険に加入しています。

保険支払い上限額は毎年変動します。保険適用可否は、条件や状況により異なります。

★入会 問い合わせ・申込先

編入の時期によって入会申し込みの提出期限が異なります。学校HPをご確認ください。

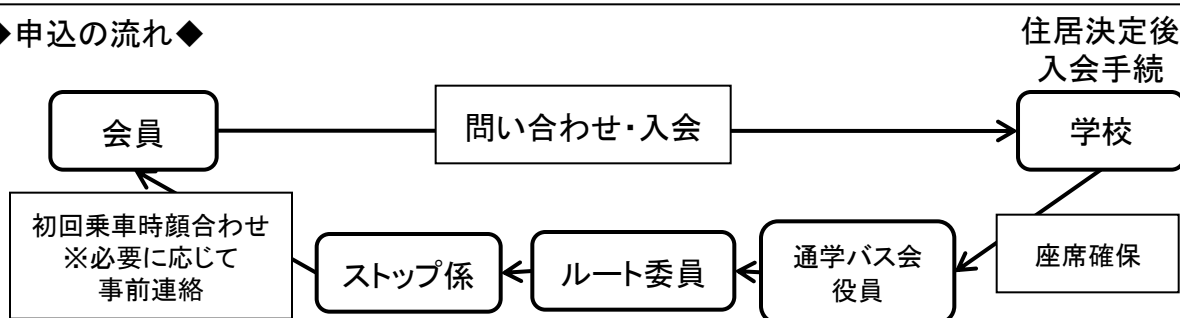
: 入退会等手続き専用メールアドレス:
jsgkoshabus@jsgcn.com (学校)

メール送信後、3日以内に返信がない場合、お電話ください。

TEL.+86-(0)20-6139-7023

- ・広州日本人学校の長期休暇中は、対応が遅れることもあります。予めご了承ください。
- ・通学バスは定員制です。ご希望のバスストップに停車する通学バスが満席の場合等、近隣のバスストップをご利用いただく、もしくはご利用をお受けできないこともございます。
- ・入会届を受け付けた後に座席を確保いたします。
ご連絡いただいても住居が決まっていない場合は座席を確保できません。

◆申込の流れ◆



★利用上のルール

児童生徒の安全を期するため、以下の利用上のルールを守ってください。

◎ 中学部は、保護者の全責任の下、下校のみ迎えに行かなくても降車できます。
(お迎えレベル0の場合に限る)

※ お迎えレベル毎の詳細はP8参照

※ 中学部免責同意書は廃止しました。(各ご家庭の判断にお任せします)

◎ 小学部は、お迎え時にバスストップに保護者がいない場合、引き渡す事ができません。
複数のストップを経由するルートの場合、到着時間を過ぎると次のストップへ発車します。
保護者は速やかに最終のバスストップ(単独ルートの場合は該当ストップ)へお迎えに向かうこと。
その際にかかる費用は、保護者の負担とする。

- ・ お迎えを保護者以外にお願いする場合、バスストップ係に事前連絡が必要となります。
- ・ 時間厳守！バスストップ発車予定時刻の3分前には集合しましょう。
- ・ 保護者は児童生徒が着席し、シートベルトを着用したことをバスの外から確認したらストップから離れてもよい。
- ・ いかなる理由があっても、ルート表発車予定時刻になると通学バスは発車します。
基本的には、忘れ物を取りに戻る児童生徒や連絡のつかない児童生徒は待てません。
- ・ 各家庭で「通学バス車内での禁止事項とマナーについて」を指導すること。
- ・ 児童生徒によるバス備品の破損は、当該保護者が弁償すること。
- ・ バス車内で安全運行の妨げになる行為、迷惑行為等をする児童生徒は、「PTA通学バス会罰則規定」に基づき保護者の見守り添乗、乗車停止、退会となることもあります。
- ・ 住所・連絡先変更や休会・退会する場合は、学校にすみやかに連絡すること。
- ・ バスマザーと保護者が、バス運行の妨げになる連絡のやり取りをしないこと。
- ・ 席替えは、役員との相談の上ルート委員の判断で行い、改善されなければ保護者の見守り添乗をお願いする。
- ・ 発熱症状(37.3℃以上)のある児童生徒は乗車できません。

※バス通学、バス内の様子についてご意見がある場合は、ストップ係を通してバスルート委員にご連絡お願い致します。学校は基本的に管轄外になります。

★ 学校行事の家族送迎無料バス

通学バスには、運転手、バスマザー以外の大人の乗車に制限がありますので、バス会社の付帯サービスとして、以下の場合、家族送迎無料バスを配車します。
例) 授業参観・運動会・夏祭り・学習発表会・期末個人懇談・PTA総会等

＜家族送迎無料バスの利用上の主な注意事項＞

1. 安全運行上、最前列や最後列の中央座席は、なるべく座らないでください。
2. 未就学児も含め、シートベルトは必ず着用してください。
3. 乗車中に発生した事故については、原因の如何を問わず、バス会は一切の責任を負いません。

※通学バス会で家族送迎無料バスを手配しない場合には、学校手配にて観光バスを運行予定です。学校からのお知らせをご確認ください。

★ 通学バスの保護者利用について

広州日本人学校にPTA活動やボランティア活動、面談、児童生徒の見守り等で登下校する場合、事前許可制で乗車できます。 **※無断キャンセル厳禁※**
会員のお子さんが利用しているバスに乗車するのが大原則です。
通学バス(登校・下校とも)と部活バス(下校のみ)では申し込み先が違います。

通学バス

小学部・中学部会員 **※通学バスはルート委員の許可なく乗車できません※**

- ①乗車希望者は前日までに「乗車日(往復・行きのみ・帰りのみの区別も)」をストップ係へ連絡する。(バス一台につき大人最大2名まで乗車可)
- ②ストップ係は乗車希望者情報を随時、ルート委員へ連絡する。
- ③ルート委員は、基本的には乗車希望者情報の受付順に乗車の可否を決定する。
結果はストップ係を通じて希望者に連絡する。
- ④乗車許可の連絡を受け取った希望者は乗車希望日に乗車できる。
キャンセルの場合はストップ係を通じ、ルート委員へ必ず連絡する。

部活バス

中学部会員 **※部活バスはバス会部活バス連絡係の許可なく乗車できません※**

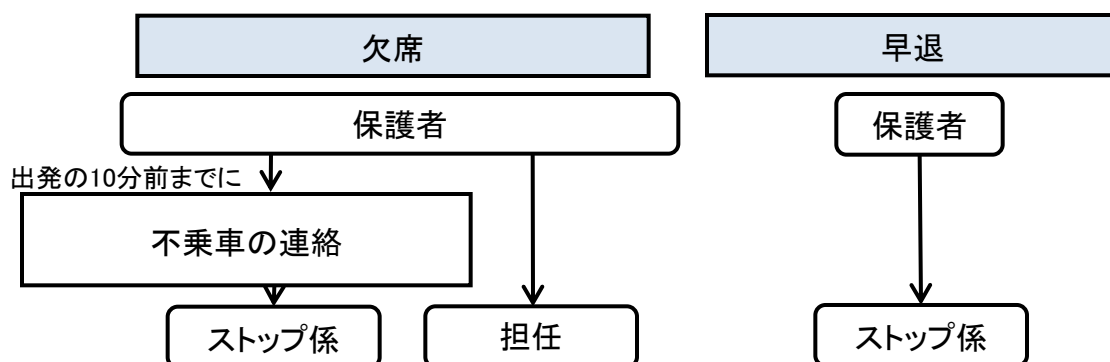
- ①乗車希望者は前日までに「乗車日」を部活バス連絡係へ連絡する。(バス一台につき大人最大2名まで乗車可)
- ②バス会部活バス連絡係は、基本的には乗車希望者情報の受付順に乗車の可否を決定する。
結果は部活バス連絡チャット上で希望者に連絡する。
- ③乗車許可の連絡を受け取った希望者は乗車希望日に乗車できる。
キャンセルの場合は部活バス連絡係へ必ず連絡する。

※注意※

- ・児童生徒の所属するストップ以外での乗降はできません。
- ・空席があっても乗車できない場合がありますので、ご了承ください。
- ・座席が必要な幼児の利用については、保護者ひとりにつき幼児ひとり同乗可とします。
保護者ひとりにつき、複数の幼児を同乗させることは目が行き届かないため許可できません。
保護者と幼児は必ず隣り合わせの席を利用する。(隣り合わせの席を確保できない場合は同乗を許可できません。)
- ・シートベルトを着用し、安全運行にご協力ください。

★欠席・早退する場合

欠席、早退の際は、忘れずに連絡して下さい。



★休会・退会する場合

休会、退会する場合は、分かり次第速やかに連絡し、休会届・退会届を学校へ提出し、併せてストップ係・バス会社にもご連絡ください(直前の連絡では事務手続きが間に合わないこともあります)。

受験などを理由に、一時期バスを乗車しない方は、休会することができます。
 1回も乗車しない月がある場合、前月25日までに学校に「休会届」を提出し、バス会社に連絡すれば、その月のバス代金は発生しません。
 (例 2/1～2/28 1回も乗車しない。1/25までに「休会届」を提出。→2月分バス代金は不要。日割り計算不可)

休会期間中、届けた内容に変更がある場合は必ず学校に連絡し、必要な手続きを行ってください。

休会届 (乗車しない月の前月25日までに提出)	
提出必要	提出不要
・月に一度も乗車しない場合 バス会社(謝さん)にも連絡が必要です。 電話/WechatID 182 1888 0489 ※日本語対応可	・一時帰国、旅行などを理由に広州を離れ、広州へ戻る場合 ・体調不良による欠席
例) 受験による一時帰国 ※登校の再開が決まったら、復会届の提出をお願いします。	※以前は学校を欠席して一時帰国する場合、乗車回数にかかわらず休会届の提出をお願いしていましたが、2023年12月から提出不要になりました。

※休会届は学校HP・ロイロノートよりダウンロードして提出して下さい。

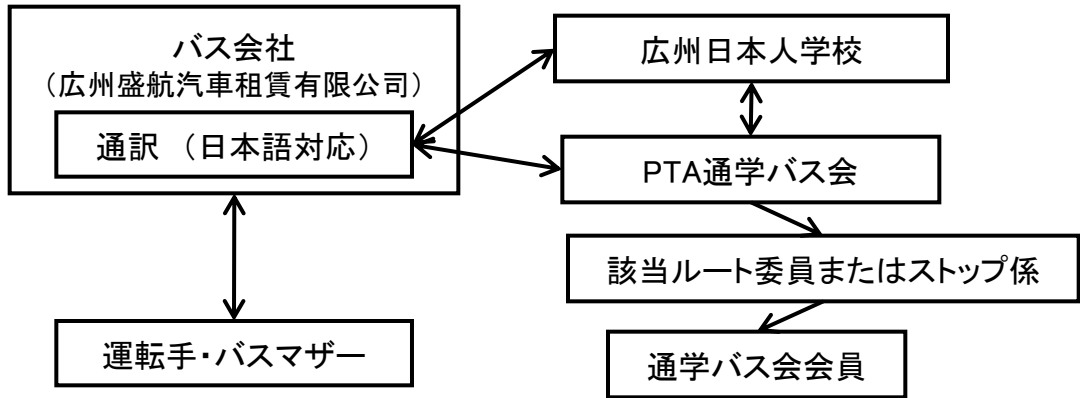
★部活バスについて

- 中3会員は、再入部届を学校へ提出後、ストップ係と部活バス連絡係に連絡する。
- 部活を休む日は通常の不乗車連絡をする。特に学習会の日は参加しないため必ず不乗車連絡をする。

★お迎えレベルについて

	レベル0 (通常時)	レベル1 (注意が必要と判断される場合)	レベル2 (十分な注意が必要で教職員の配置が必要)	レベル3 (相当な注意が必要でバスの運行が難しい場合など)
登校(小)	保護者同伴	保護者同伴	保護者同伴 教員乗車	休校
登校(中)				
下校(小)	保護者迎え	保護者迎え	保護者引き渡し (教員乗車)	学校留置き (保護者迎え)
下校(中)	迎え不要	保護者迎え※		
備考		※バス停ごとの対応可	原則、親族に限定	

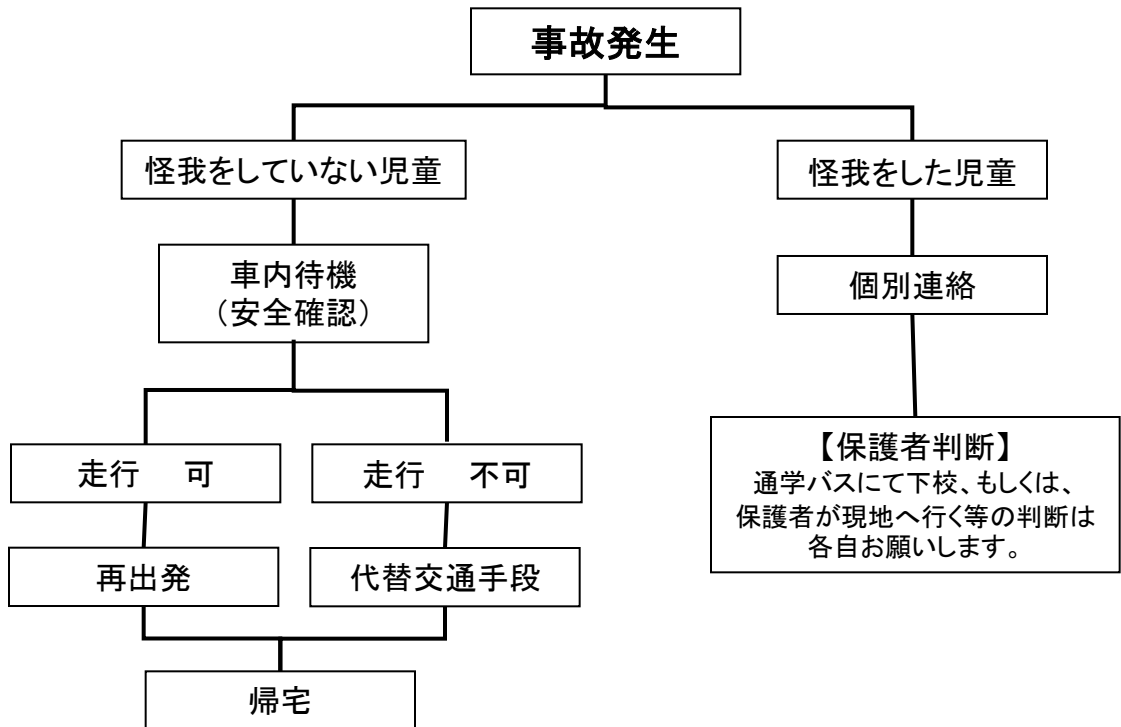
★緊急連絡図(バス運行時)



事故が発生した場合には、状況に応じて通学バス会、バス会社、学校から連絡が入ります。各家庭は、緊急時に備えて、バス運行時は常に連絡が取れるようにしてください。

★事故発生時の対応基本マニュアル

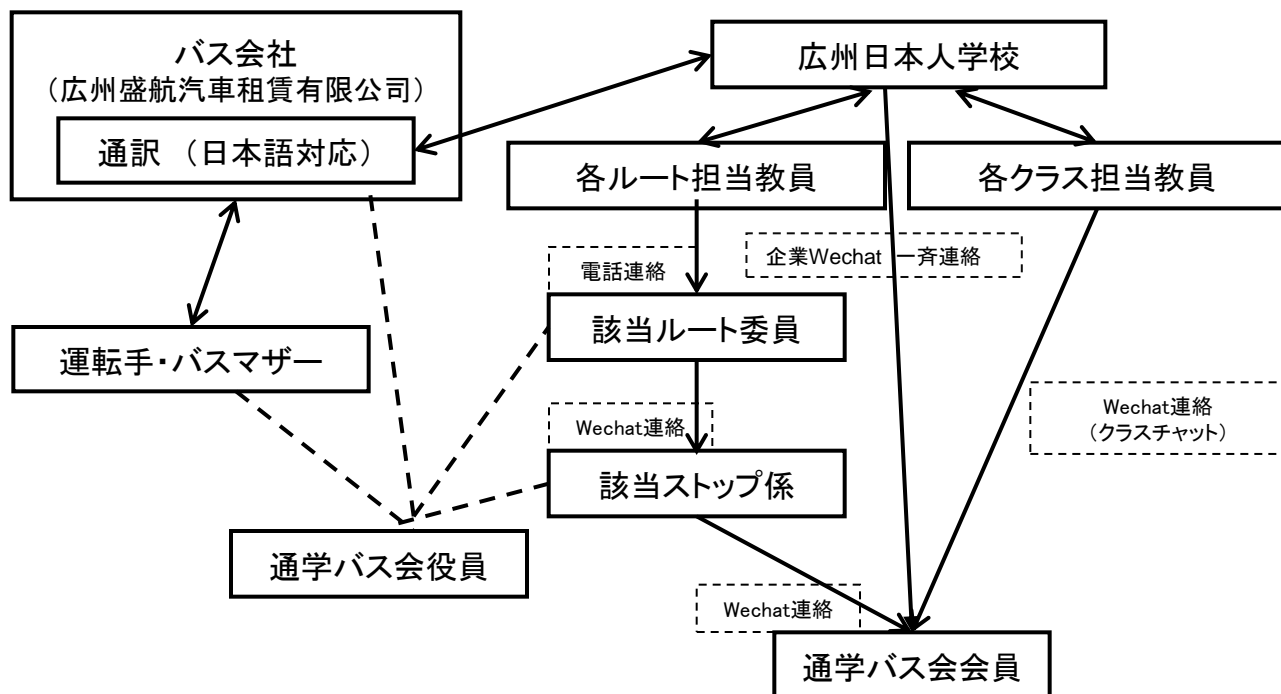
通学バス会では、バス運行時に発生した如何なる事故において、一切責任を負いません。万が一、バス運行中に事故が発生した場合、児童生徒の安全を確保し、速やかに送迎できるように、以下のマニュアルに沿って対応します。



<お願い>

- 児童生徒のバス乗車時には、いつ、どのような形で緊急連絡が入るか分からないということを念頭に、常に連絡がつくようにしておいてください。
- 怪我を伴う事故の場合は、該当保護者の方の判断と責任において、臨機応変に対応をお願いします。

★緊急連絡図(児童生徒在校時・要引き渡し)



在校時に緊急下校と引き渡しの必要が発生した場合、通学バス会(バス会→ルート委員)と学校(企業Wechat・クラスチャット)から連絡が入ります。

緊急時には学校、バス会社、通学バス会から会員に電話連絡等が入ることもあります。バス運行時、在校時には常に連絡が取れるようにしてください。

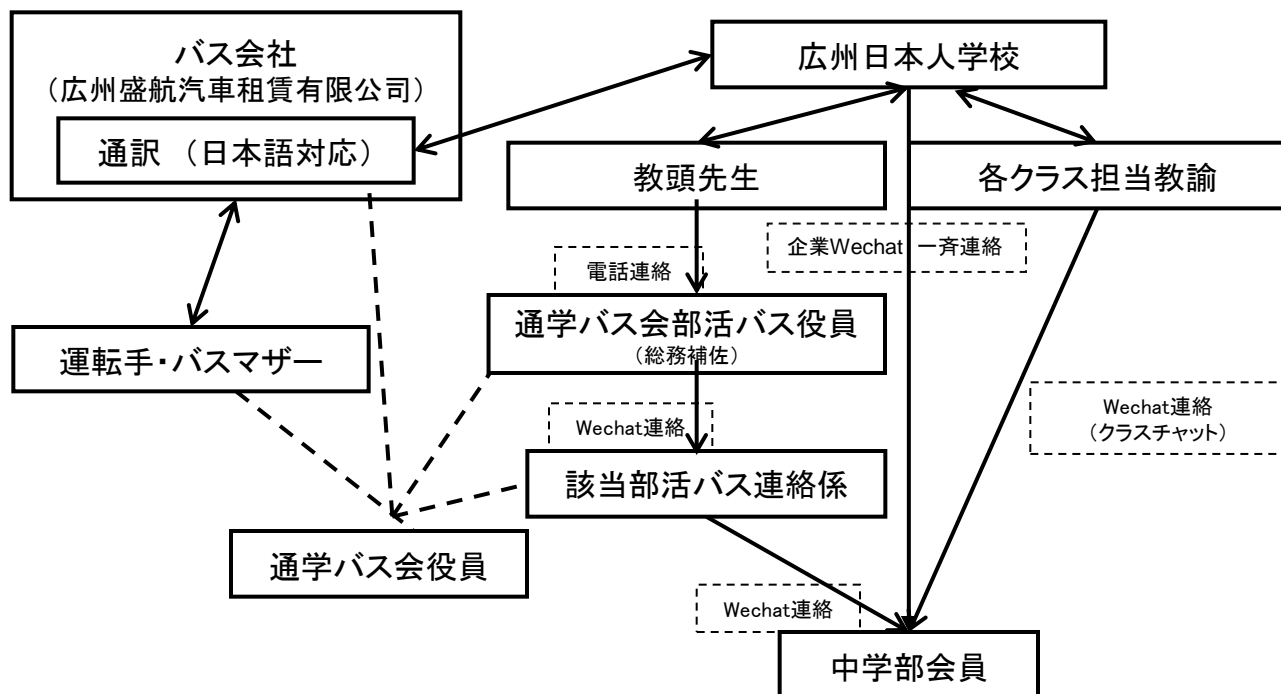
通学バス会役員から基本的には会員へ直接連絡をしません。Wechat上でバス会社とルート委員・ストップ係の動向を追い、必要に応じてバス会社、学校、通学バス会会員と連絡を取ります。

通学バス会はWechatでの一斉連絡を基本としますが、Wechatが使えない会員は該当ストップ係に必ず申し出て、電話や短信で連絡を受けるようにしてください。

※各バスストップにバスが到着しても、会員が引き渡しに間に合わない場合は、児童生徒はルート担当教員と一緒に次のバスストップに向かいます。学校の指示に従い、指定の引き渡し場所へ児童生徒を迎えに行くようにしてください。その際にかかる費用は、保護者の負担となります。

※※引き渡し時 IDカード(もしくはパスポート、パスポートのコピー)が必要です。

★緊急連絡図(中学部生徒在校時・部活バス要引き渡し)



部活バス運行日の在校時(小学部下校以降)に緊急下校と引き渡しの必要が発生した場合、通学バス会(部活バス役員→部活バス連絡係)と学校(企業Wechat・クラスチャット)からの連絡が入ります。

緊急時には学校、バス会社、通学バス会から電話連絡等が入ることもあります。バス運行時、在校時には常に連絡が取れるようにしてください。

通学バス会役員から基本的には会員へ直接連絡をしません、Wechat上でバス会社と部活バス役員・部活バス連絡係の動向を追い、必要に応じてバス会社、学校、通学バス会会員と連絡を取ります。

通学バス会はWechatでの一斉連絡を基本としますが、Wechatが使えない会員は該当部活バス連絡係に必ず申し出て、電話や短信で連絡を受けるようにしてください。

※引き渡しが必要な緊急時には、全中学部会員が各部活バスストップまで来るようにしてください。

※※各部活バスストップに部活バスが到着しても、会員が引き渡しに間に合わない場合は、生徒はバス担当教員と一緒に次の部活バスストップに向かいます。学校の指示に従い、指定の引き渡し場所へ生徒を迎えに行くようにしてください。その際にかかる費用は、保護者の負担となります。

※※※ 引き渡し時 IDカード(もしくはパスポート、パスポートのコピー)が必要です。

通学バス車内での禁止事項とマナーについて

通学バスを利用する児童生徒が安全に通学するための禁止事項です。
保護者は各家庭で確認徹底をお願いします。快適に過ごせるようにマナーも守りましょう。

<通学バス車内でやってはいけないこと>

- ①シートベルトをはずすこと。
- ②座席に立ったり、歩きまわること。
- ③大声で騒ぐこと(運転手が安全に運転できないような声)。
- ④ケンカや暴力(言葉の暴力も含む)。
- ⑤通路に荷物や体を出し、通行の妨害をすること。
- ⑥ランドセルやカバンを開けたり、中の物を出すこと。
(車内読書用の本・車内で個人的に遊ぶための折り紙を手提げ袋から出すことは除く)
- ⑦車内の物や設備をわざと汚したり壊すこと。
- ⑧座席を離れたり、バスから降りること(緊急時はその限りではありません)。
- ⑨勝手に窓を開けること(必要に応じてバスマザーが行う)。
- ⑩非常扉をさわること。
- ⑪バスマザーが「安全運行の妨げになる」「危険」と判断する行為を行うこと。
- ⑫運転手やバスマザーに失礼な態度をとること。
- ⑬飲食をすること(持参水筒の水分補給のみできます)。
- ⑭筆記用具を使用すること。

※上記の禁止事項を行った場合には、保護者の見守り添乗、乗車停止、退会もあります。

保護者、児童生徒がともに禁止事項をしっかり認識し、児童生徒は厳守して乗車してください。

<通学バス乗車上のマナー>

- ①運転手やバスマザーにあいさつをしましょう。
- ②通学バス乗車中は運転手やバスマザー、バスリーダーの言うことを守りましょう。
- ③ランドセルやカバンはひじ掛けにかけず、なるべく自分の足元やひざの上に置きましょう。
- ④乗り物酔いをしやすい児童生徒は、あらかじめエチケット袋を自分で用意しましょう。
- ⑤通学バスに乗る前には、必ずトイレをすませておきましょう。
- ⑥読書をする時は、あらかじめ本を手さげ袋に準備して、出し入れしましょう。
- ⑦通学バス車内での本の貸し借りはやめましょう。
- ⑧バスの中では「虫よけリング」は使用できません。取り外してから乗車しましょう。
- ⑨車内での折り紙について以下のルールを守ることができれば読書等と同じ扱いとします。
・通学バスに乗る前に、あらかじめ折り紙を手提げ袋に準備して出し入れしましょう。
(乗車中にランドセルやカバンから取り出してはいけません)
・友達にあげたり、作ったものをバスの中で回したりしません。
・バス下車時に折り紙を必ず持ち帰ります。 ・一人で静かに楽しみます。

★ PTA通学バス会ペナルティについて

PTA通学バス会会則とご利用案内に則り、バス会が運営するすべてのバス(通学バス、部活バス、家族送迎無料バス、役員バス等)において、広州日本人学校PTA通学バス会罰則規定に抵触した場合には、違反事由の程度に応じた処分(ペナルティ)を科すことがあります。

★ 広州日本人学校PTA通学バス会罰則規定

第1条	この規定は、広州日本人学校PTA通学バス会(以下本会)が会員の処分に関し、必要な事項を定め、本会の健全な運営と児童生徒の安全に寄与することを目的とする。			
第2条	本会会員である保護者、もしくはその児童生徒が次の各号のいずれかに抵触した場合、その行為の状況により処分を行うことができる			
	(1) <通学バス車内でやってはいけないこと>及び<通学バス乗車上のマナー>を守らない場合			
	(2) 支払いマニュアル、ご利用案内に従わない場合(例: 支払の金額、期日等)			
	(3) 私的な理由で運行ルートや出発時間の変更するなど、バス会に無断でバス会社(特に運転手、バスマザー)に便宜を図ってもらった場合			
	(4) 本会罰則規定に基づく処分に従わない場合			
	(5) その他、バス会員として不適切な行為があった場合			
第3条	罰則に対する処分は、次の4種とする			
	区分	名称	条件	判断者
	区分 1 (最軽度)	注意	初回、もしくは軽度な場合	ルート委員もしくは PTA通学バス会役員
	区分 2 (軽度)	見守り添乗	注意に従わず、改善が見られない場合	ルート委員もしくは PTA通学バス会役員
	区分 3 (中度)	乗車停止 児童生徒のバス乗車停止 保護者無料バス乗車停止	見守り添乗後に従わない場合、見守り添乗後も改善が見られない場合	PTA通学バス会役員もしくは PTA会長
	区分 4 (重度)	退会勧告	通学バス乗車停止に従わず、改善が見られない場合、また悪質な場合	四者(PTA本部、PTA通学バス会、 学校、バス会社)が話し合いの上、 本会で決定し行うものとする。
	区分 5 (最重度)	退会	退会勧告後も改善が見られない場合、または会員としての義務を著しく怠った場合	四者(PTA本部、PTA通学バス会、 学校、バス会社)が話し合いの上、 本会で決定し行うものとする。
第4条	前条に定める処分を行う場合は、必要な調査及び事実関係の確認を行い決定するものとする。			
第5条	第3条に定める処分を議決したときは、その処分内容を当該会員に対し通知しなければならない。			
第6条	第3条に定める処分は、改善が見られた場合解除する。なお、解除の判断者は罰則の判断者と同じとする。			
第7条	この規定は、2019年4月1日から適用する。			

【報告及び事実関係の確認について】

児童生徒の乗車態度については、以下の方法で調査及び事実関係の報告関係の確認を行う

- ①同ルートの児童生徒および会員からバス会への報告
- ②バスマザーやバス会社からバス会への報告
- ③学校からバス会役員やルート委員への報告

【対処方法について】

- ① ルート委員(ストップ係)から聞き取りし、「注意」して経過観察する
- ② 改善されない場合はルート委員が決定し、当事者会員に「見守り添乗」してもらい、会員へ報告する
- ③ トラブル対応のための席替えは「見守り添乗」終了後とする(安易な席替えは出来ない)
- ④ 「見守り添乗」が終わっても同じ問題が再発した場合、ルート委員は役員へ報告し、役員は「乗車停止」を言い渡すことができる。
- ⑤ 「乗車停止」が終わっても再発した場合、四者で話し合いの上、役員は「退会勧告」を言い渡すことができる。

* さらに上記処分後にあっても改善が見られない場合、悪質な場合には四者で話し合いの上、退会勧告を出す場合がある。

★窓口・問い合わせ先

・各種お手続き・

- 入退会、各種お手続き(住所変更・連絡先変更)
- 休会、退会のご連絡

:入退会等手続き専用メールアドレス:
jsgkoshabus@jsgcn.com(学校)

※広州日本人学校の長期休暇中は、対応が遅れることもあります。ご了承ください。

バス運行、バス代金・支払い等に関するご質問・ご意見はバス会社・ストップ係までご相談ください。

★ 利用规则

为了学生安全，请遵守以下乘车规则。

◎初中生，在监护人自主承担责任下，放学时可以不来接站。

(仅限于接送等级为0的情况)

*废除以往的初中生免除责任协议书(由各自家庭负责判断)

◎小学生，放学接站时，如果监护人未到场，则无法交还孩子。

有多个站点的路线，校巴将按时发车到下一站，未到场的监护人请尽快赶到最终站点(单独站点的话则是该站)迎接孩子。此交通费由监护人承担。

• 如有特殊原因，监护人不能来接站时，需事先通知巴士点站长。

• **严守时间！请至少在巴士到站预定时间三分钟前到达巴士停靠点。**

• 送站时，在车外确认好学生系好安全带以后，监护人方可离开。

• **无论何种情况，校巴会按时发车。**

基本上，返家取遗忘物品或者无法取得联系的学生，校巴都不做等待。

• 请各位家庭理解与熟记「校车搭乘时严禁事项及相关礼仪」。

• 如有学生损坏校车设备，需由监护人进行赔偿。

• 如乘校巴时，对于做出干扰校巴安全运行行为的学生，会根据「PTA校车会处罚规定」，向监护人提出乘车监督、拒绝乘车、退会等相应处罚。

• 如有地址、联系方式的变更或休会、退会的情况，请尽快通知学校。

• 监护人与巴士阿姨不得私下进行对巴士运行干扰的联络行为。

• 学生座位的调换是由路线长与巴士会役員商量以后做出判断，如学生行为未得到改善，需请监护人乘车监督。

• 有发热症状(37.3度以上)的学生不予乘车。

※如对校巴运行或乘车有任何意见，请通过巴士站长与路线委员长联系。校方基本上不参与校巴的管理。

校巴(搭乘时)车内的严禁事项及相关礼仪

为了孩子们可以安全地乘搭校巴上下学, 从而设定乘车时的相关严禁事项。
各位家长必须严格遵守执行, 一起携手创造舒适的乘车环境。

<校巴通行时车内禁止事项>

- ①不许解除安全带。
- ②不许在座位上站立, 来回走动。
- ③不许大声喧哗(以免影响司机运行)
- ④不许打架及出现暴力行为(包括语言上的暴力动作)
- ⑤不许在通道上放置行李或者探出身体, 以妨碍到通行。
- ⑥不许打开(双背带)书包或者从包中取出物品。
(除了从手提袋中取出的车内阅读用书和在车内个人娱乐用的折纸之外。)
- ⑦不许故意弄脏或者破坏车内的设施设备。
- ⑧不许离开座位, 不许下车。(紧急情况除外)
- ⑨不许随意打开窗户。(必要时阿姨会给与帮忙)
- ⑩不许触碰紧急逃生门。
- ⑪不许做阿姨判断为「妨碍安全行驶」或「危险」的行为。
- ⑫对司机师傅和阿姨持不礼貌的态度。
- ⑬不可饮食(只允许使用自带的水筒喝水)
- ⑭不许使用文具(笔、尺子等等)

*如有违犯以上的严禁事项时, 可能会出现家长陪同乘搭校车、暂停乘搭校车及退会等的处理方法。请家长及学生们必须牢记严禁事项的规定, 让孩子们一起来严格遵守!

<乘坐校巴礼仪>

- ①上下学需要跟司机, 阿姨打招呼。
- ②乘搭校巴时请遵守司机, 阿姨或巴士负责人的指示。
- ③书包或者行李, 不许挂在扶手上。尽量放在自己的脚下或者膝盖上面。
- ④容易晕车的人请随身携带好清洁袋。
- ⑤乘坐巴士前请上厕所。
- ⑥阅读时, 请提前放在手提袋里, 以方便拿取。
- ⑦不要在车内进行借, 还书等行为。
- ⑧乘车时不许带驱虫手环, 请取下以后乘车。
- ⑨关于在车内玩折纸时如果能够遵守以下的规则, 则可被允许(即像在车内允许阅读一样):
 - 乘坐校巴前, 先将折纸放进手提袋中。
(乘坐校巴时不可以打开(双背带)书包和从里面拿东西出来。)
 - 不可在车内与朋友分享。
 - 下车时不要将折纸落在车里, 只请自娱自乐。